



**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES
DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL CENTRO
DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN
TECNOLOGÍA Y DISEÑO DEL ESTADO
DE JALISCO, A.C.
2025**



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

EMB



Índice

	Contenido	Pág.
I.	Introducción	3
II.	Antecedentes	5
III.	Resultados de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.	6
IV.	Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética e integridad públicas, y prevención de la actuación bajo conflicto de intereses.	13
V.	Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones.	17
VI.	Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.	17
VII.	Número de recomendaciones emitidas y seguimiento de las mismas.	17
VIII.	Resultados del sondeo de percepción.	17
IX.	Número de peticiones ciudadanas en materia de ética recibidas.	19
X.	Buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior de los Entes Públicos.	19
XI.	Acciones de mejora propuestas para el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.	19
XII.	Glosario	20
XIII.	Directorio	21



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "G", "EMB", and others.



I. INTRODUCCIÓN

El Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ, A.C.) reconoce que para prevenir la corrupción y aumentar la confianza de los ciudadanos en la institución, es indispensable la construcción de una cultura de ética pública, que en adición a los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, es necesario dar a conocer aquellos valores y reglas claras de integridad que por su importancia, y al ser aceptados de manera general por la sociedad, deben ser intrínsecos al servicio público y por lo tanto, regir la actuación de los servidores público de la Administración Pública Federal.

Por lo que a continuación se presenta este documento cuya finalidad es que en este se pueda consultar el Informe Anual de Actividades (IAA) correspondiente al ejercicio 2025 del Comité de Ética del Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.

De conformidad con el numeral 4 de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética y el Programa Anual de Trabajo 2024, el Comité de Ética del Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C, durante el mes de enero de cada año, deberá presentar al Titular de la Dependencia un Informe Anual de las Actividades realizadas de acuerdo con los siguientes apartados:

1. Resultados de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.
2. Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética e integridad públicas, y prevención de la actuación bajo conflicto de intereses.
3. Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones.
4. Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.
5. Número de recomendaciones emitidas y seguimiento de las mismas.
6. Resultados del sondeo de percepción (reactivos incluidos en la ECCO 2025).
7. Número de peticiones ciudadanas en materia de ética recibidas.



[Firmas manuscritas]



8. Buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior de los Entes Públicos.
9. Acciones de mejora propuestas para el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.

El Informe Anual de Actividades 2025, deberá estar publicado en la página Web de internet de esta institución.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Gp", "Jal", "EMD", and several other illegible signatures.



II. ANTECEDENTES

En el cumplimiento a los establecido en el numeral 4, fracción I, de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, en la 2da Sesión Ordinaria del Comité de Ética de esta institución celebrada el 28 de febrero, se aprobó el Programa Anual de Trabajo (PAT) 2025, con el objeto de medir y evaluar el resultado obtenido en el año, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Tablero de Control para la Evaluación Anual de los Comités de Ética 2025, emitido por la Unidad de Políticas para el Servicio Público (UPSP), de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, comprendiendo los siguientes aspectos:

Cumplimiento

Corresponde a la oportuna atención de las actividades programadas y la incorporación de evidencias en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética (SSECCOE). El cumplimiento representa **25 % de la calificación final**.

Desempeño

Se valora la eficiencia y eficacia de las actividades realizadas para impulsar la integridad en el servicio público. Este elemento se obtiene por medio de un cuestionario electrónico de autovaloración anual que los CE deben responder por medio del SSECCOE. El desempeño representa **75 % de la calificación final**.

En el Informe Anual de Actividades 2025 se reflejan los resultados de las actividades comprometidas para alcanzar los objetivos, metas y actividades específicas del Programa Anual de Trabajo 2024.

Cada uno de los componentes antes señalados es evaluado por separado y juntos representan el 100% de la calificación final.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.



III. RESULTADOS DE CADA ACTIVIDAD Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA META ESTABLECIDA PARA CADA OBJETIVO.

En la Tabla 1, se presentan los resultados de cada una de las actividades establecidas en el PAT 2025, dichas actividades cubren los cinco ejes temáticos:

- Capacitación, sensibilización y asesoría
- Difusión
- Atención a denuncias
- Gestión y operación
- Mejora de procesos

Tabla 1. Resultados de cada actividad			
Eje	Clave	Actividad	Resultados
CAPACITACIÓN	1.1.1.	Promover y gestionar que las personas integrantes del CE acrediten los cursos de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines.	<ul style="list-style-type: none">• El CE realizó la promoción de cursos para impulsar la capacitación y sensibilización en materias de ética e integridad públicas, y temas afines, mediante correo electrónico dirigido a todos los miembros propietarios y suplentes del CE.• Durante el año se enviaron dos correos de invitación para que las personas integrantes del CE acrediten al menos un curso en materia de ética o temas afines (Fecha de envío: 2025/03/20 y 2025/09/24).• En la plataforma del SSECCOE se incorporaron las evidencias en archivo PDF de los correos enviados por cada semestre, por lo que la actividad se cumplió al 100%.• Derivado de esta gestión de promoción, el 100% de los integrantes del colegiado acreditó al menos un curso sobre las materias referidas. El porcentaje de desempeño se asignará proporcionalmente al número de personas integrantes del CE.
	1.1.2.	Promover y gestionar que las personas servidoras públicas	<ul style="list-style-type: none">• El CE realizó la promoción de cursos para impulsar la capacitación y sensibilización en materias de ética e



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "EM13" and various stylized signatures.



		<p>del ente público acrediten los cursos de capacitación sobre temas de ética e integridad públicas o materias afines, provistos por el SICAVISP u otras plataformas.</p>	<p>integridad públicas, y temas afines, mediante correo electrónico (comunicacióninterna@ciatej.mx) a toda la comunidad del CIATEJ.</p> <ul style="list-style-type: none">• Durante el año se enviaron dos correos de invitación para que las personas servidoras públicas del CIATEJ acreditaran al menos un curso en materia de ética o temas afines (Fecha de envío: 2025/03/20 y 2025/09/24).• En la plataforma del SSECCOE se incorporaron las evidencias en archivo PDF de los correos enviados por cada semestre, por lo que la actividad se cumplió al 100%.• Por otra parte, el área de Capacitación y Clima Organizacional con Perspectiva de Género realizó también el seguimiento de las capacitaciones acreditadas por el personal de la Institución.• El 65.5% de las personas servidoras públicas del CIATEJ acreditó al menos un curso sobre las materias referidas. El porcentaje de desempeño se asignará proporcionalmente al número de personas servidoras públicas que hayan acreditado al menos un curso.
	1.2.1.	<p>Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Durante el año 2025, el CE no recibió solicitudes de asesoría y orientación en las materias de ética pública ni en prevención de la actuación bajo conflicto de interés, por lo que se realizó la acción de reemplazó que consistió en enviar una infografía a través del correo de comunicación interna (2025/09/29) sobre los datos de contacto del CE y su atribución de otorgar asesoría en ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés, cumpliendo con la actividad al 100%.
DIFUSIÓN	2.1.1.	<p>Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la difusión de los siguientes contenidos a través a través del correo de comunicación interna:<ul style="list-style-type: none">A. Posicionamiento de no tolerancia a actos de corrupción (2025/03/18).B. Protocolo para la prevención, atención y sanción del HAS (2025/05/28).C. Protocolo sobre Discriminación (2025/10/30).



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "ETMB" and various initials.



		<ul style="list-style-type: none">En la plataforma del SSECCOE se incorporaron las evidencias en archivo PDF de los correos enviados por cada semestre, por lo que la actividad se cumplió al 100%.
2.1.1.	Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	<ul style="list-style-type: none">Durante el año 2025 se realizó la difusión de todos los contenidos para promover la ética e integridad pública y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés, que se recibieron a través de la plataforma del SSECCOE. <p>A. Enero (Materiales pendientes de diciembre de 2024).</p> <ul style="list-style-type: none">a. Acoso y hostigamiento sexual y Acoso laboral.b. Principio rector de austeridad y valor del cuidado del entorno cultural y ecológico. <p>B. Febrero</p> <ul style="list-style-type: none">a. Reflexiones por la integridad.b. Acoso laboral.c. Valor del respeto. <p>C. Marzo</p> <ul style="list-style-type: none">a. Conductas de acoso y hostigamiento sexual.b. Acoso y hostigamiento sexual, identifícalos y denúncialos.c. ¿Sabías que hay más de una forma de discriminación?d. ¿Qué es la discriminación? <p>D. Abril</p> <ul style="list-style-type: none">a. Lenguaje incluyente y no sexista.b. Cambiamos la manera de expresarnos.c. Tipos de igualdad sustantiva y formal.d. Servicio público igualitario. <p>E. Mayo</p> <ul style="list-style-type: none">a. Conoce los tipos de conflictos de interés.b. ¿Como actuar ante un conflicto de interés?c. ¿Cuál es la diferencia entre el conflicto de interés y la actuación bajo conflicto de interés?d. Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses 2025. <p>F. Junio</p> <ul style="list-style-type: none">a. Igualdad de género y perspectiva de género.b. ¿Qué es la perspectiva de género?c. Valor Cooperación. Buenas prácticas.d. Valor Cooperación. Mitos y realidades del trabajo en equipo. <p>G. Julio</p>



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Ep", "A", "H", and "D".



			<ul style="list-style-type: none">a. Liderar con el ejemplo.b. Los actos diarios son la base de un gran liderazgo.c. Aplicas el principio de legalidad en tu día a día.d. Cumplir con las normas también es parte de servir con integridad. <p>H. Agosto</p> <ul style="list-style-type: none">a. Regla de integridad de recursos humanos.b. ¿Sabes cómo fortalecer la transparencia en tu trabajo?c. ¿Sabes que son los datos abiertos?d. Actúa con transparencia. <p>I. Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none">a. Actuar con integridad e interés público.b. Así se vive la integridad.c. Principio de lealtad.d. Principio de eficacia. <p>J. Octubre</p> <ul style="list-style-type: none">a. Cuidado del entorno cultural y ecológico 1.b. Cuidado del entorno cultural y ecológico 2.c. Regla de Integridad: Trámites y servicios 1.d. Regla de Integridad: Trámites y servicios 1. <p>K. Noviembre</p> <ul style="list-style-type: none">a. Compromiso del servicio público relativo a preservar la imagen institucional 1.b. Compromiso del servicio público relativo a preservar la imagen institucional 2.c. Principio de respeto a los derechos humanos 1.d. Principio de respeto a los derechos humanos 2. <p>L. Diciembre</p> <ul style="list-style-type: none">a. 9 de diciembre Día Internacional contra la corrupción.b. Conoces las normas.c. Aplica la legalidad.d. Tenemos nuevo Código de Ética e Integridad.e. Consulta el nuevo Código de Ética.f. Código de Ética e Integridad. <p>Otras actividades de difusión:</p> <ul style="list-style-type: none">A. Buzón de denuncias (2025/03/13 y 2025/10/29)B. Convocatoria al Reconocimiento a la Integridad y al Servicio Público (2025/09/30, 2025/10/01, 2025/10/03, 2025/10/07.C. Categoría B. Trayectoria consistentemente íntegra. Conoce las candidaturas.D. Emite tu voto.
--	--	--	--



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "EMB" and "DF".



			<p>E. ¡No lo olvides!</p> <p>F. Invitación entrega de reconocimientos Categoría A.</p> <p>G. Entre otros materiales.</p> <ul style="list-style-type: none">En la plataforma del SSECCOE se incorporaron las evidencias en archivo PDF de los correos enviados por comunicación interna, por lo que la actividad se cumplió al 100%.
DENUNCIAS	3.1.1.	Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales.	<ul style="list-style-type: none">Durante el año 2025 no se presentaron denuncias ante el Comité de Ética del CIATEJ, A.C., y tampoco se tuvieron denuncias pendientes de concluir de ejercicios anteriores.De acuerdo con lo anterior se realizó la acción de reemplazó por cero denuncias, que consistió en la difusión a través de comunicación interna de los siguientes documentos:<ul style="list-style-type: none">a. Manual de Atención de Denuncias (2025/07/17)b. Protocolos de actuación (HAS y no discriminación) (2025/11/28).En la plataforma del SSECCOE se incorporaron las evidencias en archivo PDF de los correos enviados por comunicación interna, por lo que la actividad se cumplió al 100%.
GESTIÓN	4.1.1.	Concluir el registro de resultados y la incorporación de evidencias del Informe Anual de Actividades del CE 2024.	<ul style="list-style-type: none">El registro de los resultados en la plataforma del SSECCOE fue realizado por la secretaria ejecutiva del periodo 2021-2024. En cada actividad se realizó la descripción de resultados y en los que se consideró prudente se adjuntó el archivo de evidencia.La fecha de envío quedo registrada como el 2024/12/18. Por lo que la actividad se cumplió al 100%.
	4.1.2.	Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades del CE 2024.	<ul style="list-style-type: none">El Informe Anual de Actividades 2024 se subió a la plataforma del SSECCOE el día 13 de febrero de 2024.Dicho informe fue aprobado en la 2da sesión extraordinaria celebrada el 9 de diciembre de 2024, por los integrantes del Comité de Ética 2021-2024.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several initials at the bottom.



		<ul style="list-style-type: none">La actividad se cumplió al 100%.
4.1.3.	Incorporar evidencia de la publicación del Informe Anual de Actividades del CE 2024.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de febrero se gestionó la difusión del Informe Anual de Actividades 2024, en la página de internet de esta institución, quedando disponible para su descarga y consulta en la siguiente liga electrónica: https://ciatej.mx/el-ciatej/integridad-publicaLa actividad se cumplió al 100%.
4.2.1	Validar las actividades del Programa Anual de Trabajo de los CE 2025.	<ul style="list-style-type: none">Se validaron en el SSECCOE las actividades contenidas en el Programa Anual de Trabajo 2025.Fecha de envío del PAT: 2025/03/03.La actividad se cumplió al 100%.
4.3.1	Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG.	<ul style="list-style-type: none">Se respondió el cuestionario de evaluación trimestral 2024-IV.Se respondió el cuestionario de autoevaluación anual, 2024.Se respondió el cuestionario de evaluación trimestral 2025-I.Se respondió el cuestionario de prueba para personas integrantes electas.Se respondió el cuestionario de evaluación trimestral 2025-II.Se respondió el cuestionario de evaluación trimestral 2025-III.Se respondió el cuestionario evidencia Reconocimiento Integridad y Servicio Pública y personas ganadoras Categoría A.La actividad se cumplió al 100%.
4.3.2.	Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE.	<ul style="list-style-type: none">Durante el año 2025, se realizó la actualización de los datos de CE dentro de los tres periodos establecidos.La actividad se cumplió al 100%.



ETIB

Handwritten signature

Handwritten signature



	4.3.3.	Registrar las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2025.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó el registro de las siguientes sesiones en la plataforma del SSECCOE:<ul style="list-style-type: none">A. Primera sesión ordinaria celebrada el 31 de enero de 2025.B. Segunda sesión ordinaria celebrada el 28 de febrero de 2025.C. Tercera sesión ordinaria celebrada el 20 de marzo de 2025.D. Cuarta sesión ordinaria celebrada el 04 de abril de 2025.E. Primera sesión extraordinaria celebrada el 17 de octubre de 2025.F. Segunda sesión extraordinaria celebrada el 21 de noviembre de 2025.G. Quinta sesión ordinaria celebrada el 15 de diciembre de 2025.La actividad se cumplió al 100%.
	4.3.4.	Invitar a responder los instrumentos diseñados por la SABG para conocer el clima y cultura organizacionales 2025.	<ul style="list-style-type: none">El indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio o valor en este ente público fue de 9.18.Se anexa documento con los resultados.
MEJORA	5.1.1	Integrar un reporte estadístico de las denuncias recibidas en el CE, por presuntos actos de HAS, 2024.	<ul style="list-style-type: none">El 28 de febrero de 2025, el Comité de Ética del CIATEJ A.C., informó a la Oficina de Representación del Órgano Interno de Control del SECIHTI en el CIATEJ, a.C. que, en el año 2024, el Comité de Ética del CIATEJ, no tuvo denuncias por presuntos actos de Hostigamiento y Acoso Sexual.La actividad se cumplió al 100%.
	5.1.2	Elaborar y aprobar un proyecto de código de conducta, en términos de la guía correspondiente.	<ul style="list-style-type: none">La actividad fue reprogramada para el siguiente año.



Handwritten signatures and initials in blue ink.



IV. NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS CAPACITADAS EN LAS MATERIAS DE ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICAS, Y PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERESES.

ANEXO 1.

Actividad 1.1.1.

Personas integrantes del Comité de Ética en el Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. que acreditaron uno o más cursos en materia de ética e integridad públicas, y materias afines^a/, 2025.

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso ^{b/} :				Total
					Ética e integridad pública para un buen gobierno (SICAVISP)	Introducción a la Administración Pública Federal (SICAVISP)	El ABC de la igualdad y no discriminación (CONAPRED)	Otros cursos o talleres impartidos o gestionados por el Comité de Ética (SICAVISP u otra plataforma)	
Titular	Gschaedler Mathis Anne Christine	Directivo	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	0	3
Titular	Ramírez Cerda Elsa Leticia	Directivo	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	1	4
Titular	Sánchez Soto Sara Berenice	Subdirección / Académico	Miembro Propietario	Activo	0	0	1	0	1
Titular	Peña Villaseñor Yennifer Airery	Subdirección / Académico	Miembro Propietario	Activo	1	0	1	0	2



Ciencia y Tecnología

Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación



Titular	Urzua Esteva Evaristo Javier	Subdirección / Académico	Miembro Propietario	Activo	1	1	0	1	3
Titular	Fuentes González Diego	Operativo	Miembro Propietario	Activo	1	0	1	0	2
Titular	Padilla González Carolina	Operativo	Miembro Propietario	Activo	0	0	1	0	1
Suplente	Castillo Herrera Gustavo Adolfo	Directivo	Miembro Suplente	Activo	1	1	0	0	2
Suplente	Lugo Melchor Ofelia Yadira	Directivo	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Suplente	Núñez Carrasco Ana Luz	Subdirección / Académico	Miembro Suplente	Activo	0	0	1	0	1
Suplente	Ordoñez de la Cruz Fátima Gabriela	Subdirección / Académico	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Suplente	Fuentes González Jesús	Subdirección / Académico	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Suplente	Cabrera Cruz Gerardo	Operativo	Miembro Suplente	Activo	1	0	0	0	1
Suplente	Gutiérrez Jiménez Zaira Lizbeth	Operativo	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Titular	Alzaga Sánchez Citlalli Haide	Presidenta	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	0	3



Titular	Martínez Benavidez Evelin	Secretaria Ejecutiva	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	0	3
Titular	Corona López Tania	Secretaria Técnica	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	0	3
Suplente	García Parra María Dolores	Presidenta	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Suplente	Calvario del Real Olga Lidia	Secretaria Ejecutiva	Miembro Suplente	Activo	0	0	1	0	1
Suplente	Morales Cuervo Juan José	Secretaria Técnica	Miembro Suplente	Activo	1	1	1	0	3
Titular	Gómez Volquarts Claudia	OIC	Miembro Propietario	Activo	1	0	1	0	2
Titular	Aceves Jiménez Sandra Goreti	Juridico	Miembro Propietario	Activo	1	1	1	0	3
Total					18	14	19	2	53

a/ Estos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.



ANEXO 2.

Actividad 1.1.2.

Número de personas servidoras públicas del Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. que acreditaron uno o más cursos en materia de ética e integridad públicas, por trimestre, 2025.

Número de personas servidoras públicas ^{ab/} que acreditaron el curso de:					
Trimestre	Ética e integridad pública para un buen gobierno (SICAVISP)	Introducción a la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Otros cursos (SICAVISP u otra plataforma)	(SICAVISP u otra plataforma)	Total
I	0	0	0	0	0
II	40	42	8	0	90
III	52	60	2	0	114
IV	50	41	9	0	100
Total	142	143	19	0	304

a/ Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

b/ Se incluye personal de nómina y honorarios asimilados (Número total de personas servidoras públicas: 218)



V. NÚMERO DE DENUNCIAS, ESTATUS DE LAS MISMAS Y SENTIDO DE LAS DETERMINACIONES.

Durante el año 2025 no se presentaron denuncias ante el Comité de Ética del CIATEJ, A.C., y tampoco se tuvieron denuncias pendientes de concluir de ejercicios anteriores.

VI. NÚMERO DE DENUNCIAS QUE FUERON CONCLUIDAS POR MEDIACIÓN ENTRE LAS PARTES.

Durante el año 2025 no se presentaron denuncias ante el Comité de Ética del CIATEJ, A.C., y tampoco se tuvieron denuncias pendientes de concluir de ejercicios anteriores.

VII. NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.

Durante el año 2025 no se emitieron recomendaciones ya que no presentaron denuncias ante el Comité de Ética del CIATEJ, A.C., y tampoco se tuvieron denuncias pendientes de concluir de ejercicios anteriores.

VIII. RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN.

El indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio o valor en este ente público fue de 9.18.



EMB

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Indicadores de percepción sobre el cumplimiento de los principios y valores del Código de Ética, 2025

Ente público:	Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.		
Sigla:	CIATEJ	Cuestionarios procesados:	202

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio o Valor		Administración Pública Federal	Ramo	Ente público
Principio	Respeto a los Derechos Humanos	8.05	8.21	8.49
	Fracción I	8.17	8.50	8.67
	Fracción II	7.99	8.20	8.32
	Fracción III	8.16	8.35	8.51
	Fracción IV	7.95	8.09	8.26
	Fracción V	7.73	7.92	7.98
	Fracción VI	7.17	7.13	7.24
	Legalidad	7.87	8.23	8.51
	Honradez	7.80	8.17	8.69
	Lealtad	7.75	8.03	8.16
	Imparcialidad	7.66	7.59	7.68
	Eficiencia	7.71	8.16	8.75
	Eficacia	8.03	8.39	8.92
	Transparencia	8.15	8.61	8.95
	Promedio de todos los principios y valores.	7.88	8.13	8.36
Valor	Respeto	8.12	8.29	8.40
	Liderazgo	7.62	7.75	7.95
	Cooperación	7.86	8.08	8.16
	Entorno Cultural y Ecológico	8.03	8.69	8.89

Resultados para la pregunta sobre el Código de Conducta del Ente Público:

"Conozco el Código de Conducta de mi Institución"	8.01	8.82	9.18
---	------	------	------

Atentamente.

Unidad de Políticas para el Servicio Público

**Para cualquier observación, duda o comentario respecto del presente mensaje, por favor diríjase a la persona integrante de la UPSP a quien se ha asignado para dar atención y asesoría a su CE, o a la cuenta: comites.etica.apf@buengobierno.gob.mx.

[Handwritten signatures and initials]



IX. NÚMERO DE PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE ÉTICA RECIBIDAS.

Durante el año 2025, el CE no recibió solicitudes de asesoría y orientación en las materias de ética pública ni en prevención de la actuación bajo conflicto de interés.

X. BUENAS PRÁCTICAS QUE LOS COMITÉS DE ÉTICA LLEVARON A CABO PARA FOMENTAR LA INTEGRIDAD, AL INTERIOR DE LOS ENTES PÚBLICOS.

El CE se apoya con el área de clima laboral para realizar capacitaciones en temas de integración a todo el personal de la institución:

- Comunicación asertiva.
- 5 claves de éxito para el trabajo en equipo.
- Clima organizacional

XI. ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS PARA EL CE PARA FORTALECER SU FUNCIONAMIENTO, O BIEN EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LAS QUE SE DETECTEN CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA.

El CE se apoya con el área de clima laboral para realizar la difusión de infografías relacionadas con el Pronunciamiento de Cero Tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual. La difusión se realiza semanalmente, los viernes. Además, se fomenta la buena convivencia en el centro de trabajo.

El comité realizó la difusión de la existencia del Buzón de denuncias (2025/03/13 y 2025/10/29) mediante comunicación interna.



[Handwritten signatures and initials in blue ink]



XII. GLOSARIO

CIATEJ Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.

IAA Informe Anual de Actividades

ECCO Encuesta de Clima y Cultura Organizacional

SSECCOE Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética

PAT Programa Anual de Trabajo 2025

UPSP Unidad de Políticas para el Servicio Público

CE Comité de Ética

HAS Hostigamiento sexual y acoso sexual

SECIHTI Secretaria de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "EMB" and various stylized signatures.



XIII. DIRECTORIO

DRA. CITLALLI HAIDÉ ALZAGA SÁNCHEZ

Directora Administrativa del CIATEJ, A.C.

Presidenta del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1110

Correo electrónico: halzaga@ciatej.mx

DRA. EVELIN MARTÍNEZ BENAVIDEZ

Investigadora Adscripta a la USAM

Secretaria Ejecutiva del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1816

Correo electrónico: emartinez@ciatej.mx

L.C.P. TANIA CORONA LÓPEZ

Titular de Compras

Secretaría Técnica del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1126

Correo electrónico: tcorona@ciatej.mx

DRA. ANNE CHRISTINE GSCHAEGLER

Directora de la Unidad Zapopan

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1310

Correo electrónico: agschaeidler@ciatej.mx

MTRA. ELSA LETICIA RAMÍREZ CERDA

Directora Adjunta de Desarrollo Institucional

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 2100

Correo electrónico: eramirez@ciatej.mx

DRA. SARA BERENICE SÁNCHEZ SOTO

Oficina de Gestión de la Responsabilidad Social

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1413

Correo electrónico: ssanchez@ciatej.mx





Ciencia y Tecnología

Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación



LIC. YENNIFER AIRERY PEÑA VILLASEÑOR

Capacitación y Clima Organizacional

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1146

Correo electrónico: airery@ciatej.mx

LIC. EVARISTO JAVIER URZUA ESTEVA

Oficina de Vinculación

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1327

Correo electrónico: eurzua@ciatej.mx

MTRO. DIEGO FUENTES GONZÁLEZ

Gestión de Estudiantes

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1431

Correo electrónico: gestion.estudiantes@ciatej.mx

LIC. CAROLINA PADILLA GONZÁLEZ

Educación continua

Miembro Electro Propietario del Comité de Ética

Teléfono: 33 33 45 52 00 ext. 1118

Correo electrónico: educación.continua@ciatej.mx



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Av. Normalistas No. 800, Colinas de La Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México. Tel: (33) 3345 5200 www.ciatej.mx